



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO – MARINA

Via G. Marotti, 26– 60018 MONTEMARCIANO (AN) Tel. 071 915239 - Fax 071 915050

E_mail: anic82300@istruzione.it PEC anic82300t@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale 93084480420 Codice univoco dell'Ufficio: UFUQEM

www.icmontemarciano.edu.it

A tutte le componenti della vita della scuola

Agli atti della scuola

“La scuola è il nostro passaporto per il futuro, perché il domani appartiene a coloro che oggi si preparano ad affrontarlo”. (Malcom X)

OGGETTO: Direttiva per la didattica a distanza

Con la presente, in un momento così delicato per il nostro paese, ci stringiamo come comunità educante e civile per costruire momenti di crescita e di apprendimento a distanza.

Il nostro Istituto, dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola Secondaria di I Grado, come stabilito dal DPCM del 04 marzo 2020, si è attivato dalla stessa data per modalità di didattica a distanza che consentano a tutti gli alunni di poter continuare il percorso di crescita secondo gli obiettivi di istruzione e formazione ed altresì preservare la relazione educativa.

A tale scopo a seguito della nota USR Marche 5514 del 16/03/2020, la scuola ha usufruito della piattaforma gratuita per videoconferenza Cisco_IBM che è stata prontamente attivata a partire dal giorno 18 marzo 2020.

Successivamente a questa data è iniziata una intensa attività di formazione ed autoaggiornamento sull'utilizzo affinché questa metodologia possa garantire il successo formativo di ciascuno, con l'indispensabile supporto e partecipazione delle famiglie che dovranno sostenere e motivare i propri figli nell'autonomia e nella costante responsabilità, elementi fondamentali della didattica a distanza.

Gli alunni DSA e BES avranno pieno accesso agli apprendimenti, usufruendo di una didattica personalizzata e individualizzata. Anche gli alunni della secondaria, iscritti all'indirizzo musicale, potranno proseguire il percorso di apprendimento dello strumento, attraverso la didattica a distanza.

È importante che la comunità scolastica si uniformi ai principi di condivisione, collaborazione, comunicazione, accoglienza promozione dell'autonomia e del rispetto per gli altri e per sé stessi, costanza nello studio.

Soprattutto in questo drammatico momento della nostra storia repubblicana ed esistenziale è importante che si rimanga connessi alla scuola. A tal fine il nostro Istituto potenzierà l'utilizzo di canali di comunicazione, peraltro già da tempo adottati:

invio di posta elettronica: anic82300t@istruzione.it

e utilizzo del sito web istituzionale: www.icsmontemarciano.gov.it

nuovo sito web: www.icmontemarciano.edu.it

l'utilizzo di piattaforme (Edmodo, Cisco-IBM , E-Twinning) già in uso in alcune classi

il registro elettronico "Nuvola".

Le attività a distanza organizzate dai docenti verranno programmate con gradualità e a step successivi in modo tale che la sperimentazione vada di pari passo con l'innovazione. I primi collegamenti ci aiuteranno a risolvere le problematiche che potranno insorgere. Tuttavia, la scuola non intende trascurare l'importante valore dell'esperienza insita nel "fare interagendo con il reale", l'immenso valore di apprendere le emozioni dalle parole, dalle espressioni, dalla mimica e dal tono umorale degli adulti e dei componenti della famiglia, l'insostituibile apporto della narrazione e della lettura nella crescita della personalità, e il valore dell'osservazione dei fenomeni anche più comuni purché condotta con spirito scientifico.

Pertanto, al fine di evitare l'eccessiva permanenza degli alunni davanti allo schermo, verranno programmate non più di due video conferenze al giorno per classe (2 ore circa comprese di intervallo).

Strumentazione essenziale per la Didattica a Distanza per gli studenti:

- Device (Pc, Tablet o Notebook);
- collegamento ad internet
- possibilmente stampante
- una mail dedicata (creata e gestita da un genitore)

In questa comunione d'intenti pertanto risulta fondamentale attenersi alle indicazioni che seguiranno:

1) controllare quotidianamente il Registro elettronico (per la Scuola primaria e Secondaria di I Grado) in quanto i docenti continueranno ad assegnare regolarmente i compiti con le stesse modalità precedentemente in uso avendo cura di non variare il carico di lavoro di ciascun alunno rispetto al pregresso;

2) aprire il sito della scuola e consultare la Home Page ed il Blog

3) gli alunni dovranno rispettare le indicazioni fornite dagli insegnanti, soprattutto per quanto concerne la scadenza dei lavori da svolgere. La restituzione dell'elaborato dell'alunno, che sarà corretto verrà rimandato dal docente alla mail della famiglia o sul registro elettronico e/o piattaforma Cisco. Altrimenti il docente curerà di effettuare una correzione collettiva.

4) Per la valutazione degli alunni si rimanda a successive disposizioni. Intanto però si ribadisce che gli elaborati prodotti dagli studenti verranno considerati a tutti gli effetti compiti assegnati e pertanto valutati a discrezione dei docenti. Oggetto di valutazione sarà anche il rispetto del tempo di consegna degli elaborati assegnati.

5) gli studenti e le studentesse provenienti da famiglie con svantaggio e non in possesso di strumenti tecnologici, nel limite del possibile, saranno supportati tramite misure che usufruiscono di utilità decise anche a livello ministeriale. Si prega di segnalare la problematica.

Sono allegati due documenti: Direttiva e Regolamento, che hanno la finalità di stabilire delle regole di comportamento, atte a strutturare un lavoro comune ben organizzato tra Studenti Famiglie Docenti e Segreteria della scuola che si raccomanda di osservare con scrupolo. Questi potranno essere aggiornati in base a necessità organizzative, gli aggiornamenti saranno pubblicati sul sito internet istituzionale.

I contenuti della Direttiva e del Regolamento si intendono approvati dalle famiglie e dai docenti contestualmente all'utilizzo delle risorse informatiche messe a disposizione della scuola, pertanto soltanto nel caso che si intenda NON AVVALERSI è necessario compilare il modulo sottostante:

il sottoscritto/a.....
in qualità di
dell'alunno
frequentante la classe.....sez.....plesso.....

DICHIARA DI ESSERE AL CORRENTE DELLE MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DELLA DAD e NON AUTORIZZA LA PARTECIPAZIONE DEL PROPRIO FIGLIO/A AI SEGUENTE APPLICATIVO

- NUVOLA
- EDMODO
- CISCO-IBM

PER I SEGUENTI MOTIVI

.....
.....
.....
.....
.....

DATA.....

FIRMA.....

Montemarciano, 25/03/2020

La Dirigente Scolastica prof.ssa Angela Iannotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93